

Överenskommelse om idéburen offentligt partnerskap (IOP)

Mellan Malmö FF och Funktionsstödsnämnden i Malmö stad

Funktionsstödsnämnden
Avdelning stöd, assistans och
daglig verksamhet

Upprättad: 2026-04-01
Version: 1.0
Ansvarig: Sara Alfredsson



Innehållsförteckning

1. Bakgrund	3
2. Parter.....	3
3. Värdegrund.....	3
4. Syfte och problemområde	4
4.1 Syfte	4
4.2 Problemområde och forskningsbas	4
5. Målgrupp, åtagande och mål.....	5
5.1 Målgrupp	5
5.2 Verksamhet	5
5.3 Funktionsstödsförvaltningens åtaganden	6
5.4 Malmö FF:s åtaganden.....	7
5.5 Mål.....	7
6. Organisation och samverkan.....	8
6.1 Styrgrupp.....	8
6.2 Arbetsgrupp	8
6.3 Rapportering.....	9
7. Ekonomi.....	9
7.1 Utbetalningar	10
8. Uppföljning av avtal och verksamhet.....	10
9. Period för överenskommelsen.....	10
10. Omförhandling, hävningsrätt och tvist	10
11. Sekretess	11
12. Underskrifter	12

1. Bakgrund

Malmö FF och Malmö stad har under lång tid samarbetat genom olika samhällsprojekt som syftar till delaktighet, hälsa och inkludering.

Partnerskapet ”Himmelsblå tillsammans” är det första gemensamma initiativet med funktionsstödsnämnden, och personer inom daglig verksamhet enligt LSS §9:10.

Verksamheten inom överenskommelsen ska ge personer inom daglig verksamhet och funktionsnedsättningar möjlighet till meningsfull rörelse och gemenskap genom träning med Malmö FF. Därtill genomförs samtalstillfällen med fokus på hälsa, rörelse, kost, psykiskt välbefinnande och socialt stöd.

Ambitionen är att inleda ett idéburet offentligt partnerskap, med ett uppstartsår där arbetsformer utformas och provas. Syftet är att tillsammans utveckla modellen vidare, skapa fler träningstillfällen och att långsiktigt öppna upp för fler personer från daglig verksamhet att delta i verksamheten.

2. Parter

Malmö Fotbollförening (Malmö FF)
Eric Perssons väg 31, Box 19067, 200 73 Malmö
Org.nr: 846000–4487

Kontakt: Jimmy Rosengren, 0730 31 81 86
jimmy.rosengren@mff.se

Funktionsstödsnämnden, Malmö stad
205 80 Malmö
Org.nr: 212000–1124

Kontakt: Sara Alfredsson, 0707 26 49 05
sara.alfredsson@malmo.se

3. Värdegrund

Partnerskapet bygger på ömsesidig respekt, delaktighet, öppenhet och transparens. Såväl Malmö FF som Funktionsstödsnämnden Malmö stad strävar efter att stärka människors hälsa, självkänsla och sociala inkludering.

Partnerskapet följer Malmö stads regler för idéburen sektor och betonar långsiktighet, lärande och hållbar samhällsnytta.

4. Syfte och problemområde

4.1 Syfte

Syftet med samarbetet är att främja hälsa, välmående och social gemenskap för personer inom daglig verksamhet genom anpassad träning och samtal.

Verksamheten ska stärka deltagarnas självförtroende, psykiska och fysiska hälsa, upplevelse av delaktighet, och locka till rörelse och motion även utanför daglig verksamhet. Genom samarbetet stärks även organisationernas kunskap om, och förmåga att, i samverkan mellan offentlig verksamhet och civilsamhälle skapa hälsofrämjande aktiviteter för målgruppen.

4.2 Problemområde och forskningsbas

Personer med funktionsnedsättning uppger generellt sämre hälsa och mindre hälsosamma levnadsvanor jämfört med övriga befolkningen. Fysisk inaktivitet, mindre hälsosamma matvanor samt ökad förekomst av psykisk ohälsa, såsom stress, oro och ångest, är vanligare i denna grupp. Detta framgår av Folkhälsomyndighetens nationella folkhälsoenkät.

Daglig verksamhet är en insats som regleras enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Insatsens syfte är att främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet för personer med omfattande funktionsnedsättningar (LSS 1993:387). Inom ramen för detta uppdrag utgör hälsofrämjande arbete, inklusive främjande av fysisk aktivitet, en naturlig och viktig del.

Personer med intellektuell eller psykisk funktionsnedsättning är i genomsnitt betydligt mindre fysiskt aktiva än befolkningen i stort, vilket påverkar både livslängd och livskvalitet negativt. Enligt Folkhälsomyndigheten (2024) och Statens beredning för medicinsk och social utvärdering (2024), saknas ofta anpassade rörelsemiljöer samt tillräckligt stöd för att främja fysisk aktivitet. Samtidigt visar forskning från bland annat Karolinska Institutet, Socialstyrelsen, Världshälsoorganisationen, WHO, och Organisationen för ekonomiskt samarbete och utveckling, OECD, att regelbunden fysisk aktivitet har positiva effekter på såväl fysisk som psykisk hälsa, däribland förbättrad arbetsförmåga, koncentration, kognitiv funktion samt minskad risk för ångest och depression.

Fysisk aktivitet i kombination med social samvaro har dessutom visat sig stärka det psykiska välbefinnandet och den upplevda livskvaliteten, särskilt hos personer som tar del av LSS-insatser. Nationella riktlinjer betonar att fysisk aktivitet bör betraktas som en hälsofrämjande insats på lika villkor som andra stödåtgärder. För många deltagare inom daglig verksamhet utgör verksamheten den huvudsakliga, och i vissa fall den enda, strukturerade arenan där fysisk aktivitet kan erbjudas.

Enligt LSS ska insatser vara varaktiga, samordnade och anpassade efter den enskildes behov samt bidra till goda levnadsvillkor och möjlighet att leva som andra. Att främja fysisk aktivitet ligger i linje med lagens intentioner. Socialstyrelsen framhåller att daglig verksamhet inte enbart ska omfatta sysselsättning, utan även främja personlig utveckling, gemenskap och meningsfullhet (Socialstyrelsen, 2022). Fysisk aktivitet kan utgöra ett viktigt verktyg i detta arbete genom att stärka självständighet, självkänsla och social delaktighet.

Daglig verksamhet har därutöver ett ansvar att arbeta hälsofrämjande och förebyggande. Genom att integrera rörelse i vardagliga aktiviteter, exempelvis promenader, dans eller anpassad träning, kan trösklarna för deltagande sänkas. Det är av stor vikt att aktiviteterna är individanpassade, tillgängliga och utgår från deltagarnas förutsättningar och intressen. På så sätt säkerställs självbestämmande och delaktighet, vilka är grundläggande principer inom LSS.

5. Målgrupp, åtagande och mål

5.1 Målgrupp

Personer som deltar i daglig verksamhet inom funktionsstödsförvaltningen och som omfattas av LSS §9:10. Målgruppen omfattar vuxna personer med intellektuell funktionsnedsättning, autism eller autismliknande tillstånd eller personer som fått begåvningsmässigt funktionshinder efter en hjärnskada i vuxen ålder.

5.2 Verksamhet

Verksamheten består av ett pass per vecka, förlagt på eftermiddagen. Under varje pass deltar mellan 15-20 deltagare från daglig verksamhet. Under uppstartsåret kommer deltagarantalet att variera men stabileras allt eftersom rutiner och arbetssätt utvecklas, från både Malmö FF:s och funktionsstödsförvaltningens sida.

Varje pass är cirka två timmar, varav 20–30 minuter ägnas åt samtal och utbildning och resterande tid åt fysisk aktivitet. Plats: Eleda Stadion, Kombihallen och andra närliggande platser kring Stadionområdet.

Träningen anpassas efter deltagarnas förmåga och leds av utbildade tränare för målgruppen. Träningspassen kommer att innehålla uppvärmning, teknikövningar och tid för att spela fotbollsmatcher. Samtalen leds av Malmö FF-personal och vid utvalda tillfällen inbjuden personal från föreningen såsom fysioterapeut, läkare eller psykolog.

Exempel på teman:

- Rörelseglädje och motivation
- Kost och energi
- Psykisk hälsa och balans
- Social gemenskap och självkänsla

5.3 Funktionsstödsförvaltningens åtaganden

Funktionsstödsförvaltningen ansvarar för att anvisa deltagare från daglig verksamhet som har intresse för, och bedöms kunna ta del av verksamhetens träningar och teoripass. Förvaltningen säkerställer att stödpersonal finns tillgänglig under teori- och träningspassen, så att deltagarna kan få det praktiska och sociala stöd de behöver under aktiviteterna. Funktionsstödsförvaltningen ansvarar för att ha dialog med, och stötta, deltagarna kring transport till träningstillfällena. Funktionsstödsförvaltningen säkerställer att relevant och nödvändig information om deltagarna kommer såväl Malmö FF som hemmahörande daglig verksamhet till godo. Syftet med informationsöverföringen är att skapa trygga och säkra träningstillfällen samt stötta deltagarnas utveckling, både inom ramen för fotbollen och inom daglig verksamhet. Genom aktivt deltagande i styr- och arbetsgruppsmöten deltar funktionsstödsförvaltningen i planeringen, uppföljningen och den strategiska utvecklingen av partnerskapet.

5.4 Malmö FF:s åtaganden

Malmö FF ansvarar för att planera och genomföra både träningarna och de teoripass som ingår i verksamheten, utifrån målgruppens behov. Malmö FF har ansvar för att föreläsare och andra som besöker gruppen har information kring hur de ska möta målgruppen så att de kan ta till sig av kunskapen som delges. All information som delges behöver vara fullt ut tillgänglighetsanpassade i den mån det är möjligt. Det åligger Malmö FF att skaffa sig kompetens kring hur det ska göras och säkerställa att det görs.

Malmö FF säkerställer att utbildade tränare, samordnare samt föreläsare vid relevanta temapass är till förfogande. Därutöver bidrar Malmö FF med stöd inom kommunikation, marknadsföring, ekonomi, IT och HR för att verksamheten ska fungera effektivt. För att deltagarna ska kunna delta i träningen på ett säkert sätt, och för att stärka lagkänslan, erbjuder Malmö FF möjlighet för deltagare att få ta del av viss träningsutrustning, som andrahandsfotbollsskor och lagtröjor.

Malmö FF ger också rätt till varumärkesassociation och rätten till Malmö stad att använda emblem i sin kommunikation. I partnerskapet tillgängliggör Malmö FF även 80 matchbiljetter till Malmö FF:s hemmamatcher per år, fördelat mellan två damlagsmatcher och två herrlagsmatcher, att nyttjas av deltagarna i Himmelsblå tillsammans, vilket syftar till att stärka gemenskap och klubbkänsla. Klubben möjliggör även att Himmelsblå tillsammans-träningarna får besök av representanter ur dam- och herrlag, både elit och ungdomsverksamhet, när det är möjligt. Malmö FF bidrar aktivt med uppföljningsdata av aktiviteterna och återkoppling gällande både deltagarnas utveckling i träningen och upplevelser från teoripass, vilket används för att kontinuerligt förbättra verksamheten.

5.5 Mål

Målet är att 15–20 deltagare ska delta per pass vid uppstartsårets slut. Vi strävar efter en jämställd deltagargrupp. Verksamheten strävar efter att deltagarna ska uppleva förbättrad fysisk och psykisk hälsa, uppleva ökad motivation till rörelse i vardagen och att känna stärkt socialt deltagande. Dessa mål följs upp genom enkäter, samtal och observation i samverkan mellan parterna.

6. Organisation och samverkan

För att säkerställa ett välfungerande partnerskap och samarbete har parterna kommit överens om att organisera arbetet i två centrala grupper. Genom regelbunden uppföljning och gemensam reflektion tas lärdomar till vara vilket bidrar till en långsiktig hållbarhet i partnerskapet. Detta gemensamma ledarskap och samverkan utgör en grund för att nå de uppsatta målen och skapa en välmående, inkluderande verksamhet för målgruppen.

6.1 Styrgrupp

Styrgruppen fungerar som det strategiska forumet och har det övergripande ansvaret för partnerskapets riktning och utveckling. Styrgruppen består av representanter från båda parter och sammanträder minst fyra gånger per år. Under dessa möten följs verksamhetens mål upp, insatser utvärderas och strategiska beslut fattas. Styrgruppen ansvarar också för att ge verksamhetsdirektiv och säkerställa att partnerskapets syften och värdegrund efterlevs.

6.2 Arbetsgrupp

Arbetsgruppen ansvarar för den operativa samverkan och den löpande verksamhetsdriften. Denna grupp träffas varannan månad eller vid behov och består av nyckelpersoner med operativa roller från båda organisationerna. Arbetsgruppen arbetar med att upprätta rutiner, hantera dagliga frågor, följa upp deltagarinsatser och förbereda underlag till styrgruppen. Arbetsgruppen har också ansvar för det gemensamma lärandet, erfarenhetsutbyte och dokumentation av verksamhetens utveckling. Båda parterna har ansvar för en kontinuerlig dialog och delaktighet i båda dessa forum för att säkerställa att samarbetet är transparent, effektivt och utvecklande.

6.3 Rapportering

En gång per år tas en omfattande verksamhetsrapport fram, som innehåller statistik över antal deltagare, utförda pass och teman, deltagarnas upplevelser utifrån enkäter, dialoger och samtal, samt en ekonomisk redovisning.

Resultaten presenteras köns- och åldersuppdelat enligt Malmö stads riktlinjer, vilket skapar transparens och noggrannhet i partnerskapets löpande utvärdering och utveckling.

Verksamhetsrapporten tas fram av funktionsstödsförvaltningen i samverkan med Malmö FF, och fungerar som en utvärdering av såväl verksamheten som avtalet.

Verksamhetsrapporten fungerar som utvärdering av verksamheten och avtalet och ska vara funktionsstödsnämnden samt Malmö FF tillhanda i december årligen.

7. Ekonomi

Ekonomi i partnerskapet regleras på ett sätt som säkerställer transparens, tydlig fördelning av kostnader och ömsesidigt ansvar.

Funktionsstödsnämnden avsätter 420 439 kronor till verksamheten för uppstartsåret, vilket omfattar löner för tränare och samordnare, utbildning, digitala verktyg, försäkring och säkerhet, kommunikation, förbrukningsmaterial samt lokalkostnader.

Malmö FF bidrar med material för utövandet av aktiviteten såsom bollar, västar och tröjor. Klubben bidrar även med resurser för personalansvar, stöd från föreningens ekonomi-, IT- och HR-avdelningar. Klubben bidrar även med föreläsningar till deltagarna med representanter från elitfotboll vid utvalda tillfällen. Besök av dam och herrspelare från A-lag eller ungdomslag samt möjlighet att se allsvensk fotbollsmatch. Malmö FF ger också rättigheter till varumärkesanvändning och synlighet i Malmö FF:s mediekanaler vid utvalt tillfälle.

Se Bilaga 1 för budget.

Ekonomiska transaktioner följer samma redovisningsprinciper och krav på redovisning som gäller för övriga IOP-avtal inom kommunen.

Eventuella ekonomiska förändringar eller nya finansieringskällor ska alltid informeras skriftligen i partnerskapet.

7.1 Utbetalningar

Utbetalning av medel sker mot faktura två gånger per år, och alla kostnader ska kunna styrkas med verifierbara underlag. Hälften av ålagda medel betalas ut vid första fakturering och andra hälften vid andra faktureringen.

Malmö FF fakturerar funktionsstödsförvaltningen i april och i oktober:

För perioden 1 april 2026 till den 30 september 2026: 210 219 kr

För perioden 1 oktober 2026 till den 31 mars 2027: 210 220 kr

8. Uppföljning av avtal och verksamhet

Uppföljning av verksamheten sker löpande genom arbetsgruppens regelbundna möten, där insatser, mål och deltagarnas utveckling diskuteras och dokumenteras.

9. Period för överenskommelsen

Överenskommelsen gäller för perioden 1 april 2026 – 31 mars 2027, med möjlighet till förlängning i 21 månader efter gemensamt beslut 3 månader i förväg.

10. Omförhandling, hävningsrätt och tvist

Båda parter kan påkalla omförhandling av bestämmelse i denna överenskommelse.

Ändringar i överenskommelsen ska vara skriftliga och godkännas av bägge parter för att vara giltiga. Om betydande avvikelser från verksamhetsplan och budget sker ska parterna innan förändringarna genomförs föra en dialog och godkänna förändringarna.

Part kan häva denna överenskommelse om motpart brister i sina åtaganden på ett allvarligt sätt och rättelse inte sker utan dröjsmål. Vid händelse av att överenskommelsen hävs kan part bli återbetalningsskyldig för delar eller hela summan utbetalda medel.

Om tvist uppstår ska denna i första hand lösas genom dialog mellan överenskommelsens parter. I annat fall ska tvisten lösas i allmän domstol.

11. Sekretess

Sekretess gäller inom funktionsstödsförvaltningens verksamhet när det gäller uppgifter om enskildas personliga förhållanden, om det kan antas att den enskilde eller någon närstående lider men om uppgiften röjs.

För att möjliggöra nödvändigt informationsutbyte inom ramen för denna överenskommelse kommer funktionsstödsförvaltningen att inhämta samtycke från samtliga deltagare som är aktuella för insats hos tredje part.

Inom ramen för partnerskapet kommer Malmö FF att ta del av uppgifter om enskilda deltagare som omfattas av sekretess hos kommunen. Malmö FF förbinder sig genom denna överenskommelse att inte röja sådana uppgifter som är sekretessbelagda hos funktionsstödsförvaltningen.

Parterna ansvarar för att all personal som deltar i projektet har kännedom om gällande tystnadsplikt och iakttar denna i det dagliga arbetet. Om tystnadsplikten åsidosätts kan överenskommelsen komma att sägas upp.

12. Underskrifter

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar där parterna tagit var sitt original.

För Malmö Fotbollförening, 2026-04-01

Jimmy Rosengren
VD Malmö FF

För Funktionsstödsnämnden, Malmö stad, 2026-04-01

Roko Kursar (L)
Ordförande funktionsstödsnämnden

Bengt Persson (S)
Vice ordförande funktionsstödsnämnden

Malin Ahlström (M)
Andre vice ordförande funktionsstödsnämnden